

MATEYA FORMATIONS

FICHE DE FORMATION

Formation Professionnelle Continue
Management des Équipes

Informations clés

Intitulé :	Management des Équipes
Durée :	14 heures (2 jours)
Format :	Présentiel ou mixte
Tarif :	Sur devis, nous contacter
Organisme :	SAS Mateya Formations Fort-de-France
NDA :	02973795597

Contact : Sébastien Liège

Tel : 0696 67 33 90

Mail : contact@mateyaformations.fr

✓ INTITULÉ ET CATÉGORIE DE L'ACTION

Management des Équipes

Catégorie : Action de formation article L.6313-1 du Code du travail

Type : Formation collective, développement des compétences managériales

✓ PUBLIC VISÉ

Managers de proximité, chefs d'équipe, responsables de rayon, directeurs de point de vente.

Profil type : Tout professionnel exerçant ou en prise de poste de manager souhaitant structurer sa pratique.

Niveau d'entrée requis : Débutants et managers expérimentés bienvenus. Exercer ou être en prise de poste de manager.

Format : 6 à 12 participants maximum.

✓ PRÉ-REQUIS D'ENTRÉE EN FORMATION

Prérequis obligatoires

- Exercer ou être en prise de poste de manager d'équipe.
- Avoir des collaborateurs directs ou indirects dans son périmètre.
- Maîtriser le français lu et écrit (langue de la formation).

✓ OBJECTIFS DE LA FORMATION

Objectif général

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure d'adapter son style de management au profil et à la situation de chaque collaborateur, de conduire des entretiens efficaces et de gérer les situations de tension au sein de son équipe.

Objectifs opérationnels : 6 compétences SMART

O1. Identifier son style de management et ses axes d'amélioration	Autodiagnostic DISC réalisé et analysé. Style dominant identifié.	J1
O2. Adapter son management au profil et à la situation du collaborateur	Management situationnel appliqué sur 4 profils de collaborateurs différents.	J1
O3. Conduire un entretien individuel de suivi	Entretien de 15 minutes conduit de façon autonome en simulation.	J1
O4. Fixer des objectifs SMART et en assurer le suivi	Plan d'objectifs SMART produit pour chaque collaborateur direct.	J2
O5. Donner un feedback constructif et recadrer avec bienveillance	Feedback de recadrage réalisé en simulation avec maîtrise de la méthode.	J2
O6. Gérer les conflits et prévenir la démobilitation	Situation de conflit désamorcée en jeu de rôle sans escalade.	J2

✓ DURÉE ET ORGANISATION

Volume formation : 14 heures réparties sur 2 journées de 7 heures. Alternance d'apports méthode courts et de mises en situation sur cas réels du terrain antillais.

✓ MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS À LA FORMATION

Modalités

Après validation de la demande et réalisation de la convention de formation.

Si formation payée comptant : délai de 10 jours de rétractation pour le présentiel, 14 jours pour le distanciel.

Mateya Formations s'occupe du montage du dossier pour les organismes financeurs.

Délai standard

2 à 4 semaines à compter de la signature de la convention pour une prise en charge par organisme financeur.

Délai express

Démarrage sous 10 jours pour le présentiel et 14 jours pour le distanciel, si prérequis validés et planning disponible.

Conditions de démarrage

Convention signée. Quiz de positionnement et de validation des prérequis.

✓ TARIF ET CONDITIONS FINANCIÈRES

TVA : Exonérée article 261-4-4°a du Code général des impôts.

Paieement : Virement bancaire. 50% d'acompte à la commande, solde à J-7.

Financement : autofinancement, organisme financeur.

Rétractation : 14 jours à compter de la signature (art. L.121-21 Code de la consommation).

Validité du devis : 30 jours à compter de la date d'émission.

Conditions d'annulation

15 jours ouvrés ou plus avant le début : annulation sans frais.

8 à 15 jours ouvrés : acompte conservé (50% du tarif HT).

Moins de 8 jours ouvrés : 50% du tarif HT dû, sauf force majeure justifiée par écrit.

Force majeure : report proposé sous 15 jours ouvrés, aucune pénalité.

✓ MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

J1 7h	Connaître son style et adapter son management	Contenu : Autodiagnostic DISC. Les 4 styles de management situationnel. Adapter son approche selon l'autonomie et la motivation. L'entretien individuel.	Méthodes : Mises en situation. Jeux de rôle. Debriefs collectifs. Fiches outils.
J2 7h	Fédérer, motiver et gérer les tensions	Contenu : Objectifs SMART et suivi. Feedback positif et recadrage bienveillant. Gestion des conflits. Leviers de motivation non monétaire. Plan de développement équipe.	Méthodes : Simulations de situations difficiles. Plan d'action individuel. Debrief final.

Travail intersessions : entre chaque journée, application des outils sur des cas réels de l'activité du participant.
Livrable attendu : fiche terrain (situation, outil utilisé, résultat obtenu).

Moyens techniques

- Supports pédagogiques numériques (PDF / PPTX)
- Fiches outils A4 recto-verso par méthode
- Exercices pratiques et mises en situation sur cas réels

✓ MODALITÉS D'ÉVALUATION

POSITIONNEMENT	Début J1	Questionnaire de positionnement managérial : profil et pratiques actuelles.	<i>Début J1</i>
CONTINUE	Chaque mise en situation	Mises en situation évaluées par le formateur selon grille critériée.	<i>En continu</i>
FINALE	Fin J2	Production du plan de développement équipe présenté au groupe.	<i>Fin de formation</i>
SATISFACTION	J0 + J+90	Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid.	<i>Après formation</i>

✓ ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

- Mateya Formations étudie toute demande d'adaptation pour les personnes en situation de handicap ou présentant un trouble de l'apprentissage (dyslexie, TDAH, dyspraxie, troubles dys, déficit sensoriel, mobilité réduite).
- Le questionnaire de positionnement permet au stagiaire de déclarer ses besoins en amont, dans un cadre strictement confidentiel.
- Adaptations possibles : supports en grands caractères, envoi préalable, pauses supplémentaires, reformulations régulières, modalités d'évaluation adaptées, lieu accessible.
- En cas de besoin ne pouvant être satisfait, le référent handicap oriente le stagiaire vers un organisme partenaire adapté.
- Contact référent handicap : contact@mateyaformations.fr | 0696 67 33 90

✓ SUITES POSSIBLES ET DÉBOUCHÉS

A l'issue de cette formation, le stagiaire peut :

- Obtenir une attestation de fin de formation mentionnant les objectifs atteints et le score à l'évaluation sommative.
- Poursuivre avec un coaching approfondi sur des thématiques complémentaires.
- Accéder à des modules courts de perfectionnement proposés par Mateya Formations.
- Bénéficier d'entretiens de suivi post-formation à J+30 et J+90.

✓ INDICATEURS DE PERFORMANCE

Taux de réussite	NC
Taux de satisfaction	NC
Taux de rupture	NC
Nombre de stagiaires	NC